

In Kooperation mit



Lehre mit Zukunft: Bürokauffrau / Bürokaufmann (w/m/d)

Standort: Graz | Ausbildungsstart: 01.09.2025

Du bist ein Organisationstalent, arbeitest gerne mit Menschen und interessierst dich für Büroarbeit und Verwaltung? Dann starte deine Karriere mit einer abwechslungsreichen und zukunftsorientierten Ausbildung zur Bürokauffrau bzw. zum Bürokaufmann (m/w/d) in einem dynamischen Unternehmen!

Deine Aufgaben:

- Mitarbeit bei der Büroorganisation sowie bei vielseitigen administrativen Tätigkeiten
- Kommunikation mit Kund:innen und anderen Abteilungen
- Arbeit mit firmenbezogenen Datenbanken und MS Office
- Terminkoordination
- Vorbereitung und Nachbereitung von Besprechungen, Sitzungen und Veranstaltungen

Was du mitbringst:

- Einen guten Schulabschluss (mittlere Reife oder Matura) – auch Schulabbrecher:innen höherer Schulstufen sind herzlich willkommen
- Interesse an kaufmännischen Abläufen sowie Grundkenntnisse am PC
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Sorgfalt, Genauigkeit und ein gepflegtes Auftreten
- Eigeninitiative und Bereitschaft, Neues zu lernen

Was wir bieten:

- Eine fundierte, praxisnahe Ausbildung mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten
- Ein motiviertes und unterstützendes Team
- Belohnung besonderer Leistungen in Schule und Lehrabschlussprüfung
- Möglichkeit zur **Lehre mit Matura**
- Essenszuschuss im Betriebsrestaurant
- Abwechslungsreiche Einblicke in unterschiedliche Abteilungen
- Hohe Übernahmechancen nach der Ausbildung
- Attraktive Sozialleistungen und Vergütung
- Marktkonforme Entlohnung für Neueintritte ab 01.09.2025
mit Einstieg ins 1. Lehrjahr € 1.038,96 brutto und ins 2. Lehrjahr € 1.215,58.

Werde Teil unseres Teams! Wenn du eine abwechslungsreiche Ausbildung in einem zukunftsorientierten Unternehmen suchst, dann bewirb dich jetzt! Wir freuen uns auf deine Bewerbung, die du bitte an Leila.Stucken@ic-steiermark sendest.